



Datenschutzerklärung/-richtlinie

des

Sportanglerverein Voigdehäger See Stralsund e.V.

Stand: 28.03.2019

Inhaltsverzeichnis

1. Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und das neue Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) ab dem 25.05.2018 im Verein	3
1. Allgemeine Grundlagen:	3
2. Umgang mit Daten im Tagesgeschäft	4
3. Weitergabe von Persönlichen Daten	4
4. Auskunft und Widerspruch	4
5. Recht auf Vergessen/Löschung von Daten	5
6. Pflicht der Information des Mitgliedes bei Verletzung datenschutzrechtlicher Verpflichtungen	5
7. Pflicht zur Information bei Datendiebstahl, Datenklau u.ä.	5
8. Datenschutz-Folge-Abschätzung und technisch-organisatorische Maßnahmen.....	5
9. Übertragung eigener Daten an Dritte	5
10. Unterlagen Vorstandsbelehrung/Verpflichtung	6
Verpflichtung zur Wahrung der Vertraulichkeit und zur Beachtung des Datenschutzes (Gültig mit Anwendbarkeit der DSGVO ab 25.05.2018)	7
Merkblatt zum Datengeheimnis (Vorstand & Revision)	8
Art. 4 DSGVO Begriffsbestimmungen.....	8
Strafvorschriften des § 42 DSAnpUG-EU (BDSG-neu).....	8
Anschreiben einer Einverständniserklärung je Mitglied (Bestand)	9
Anlage Datenschutzerklärung Mitglieder (Bestand) Stand 25.05.2018.....	10
Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten als Verantwortlicher gemäß Art.30 Abs.1 DS-GVO	11
Angaben zum Verantwortlichen:.....	11

Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und das neue Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) ab dem 28.03.2019 im Verein

1. Allgemeine Grundlagen:

Welche Daten sind betroffen:

Personenbezogene Daten unabhängig vom Medium (elektronisch oder/und Papier):

Alle Einzelangaben der

- Mitglieder
- Spender
- Kunden
- Lieferanten

Welche „personenbezogenen“ Daten werden gespeichert:

Name

- Name, Vorname
- PLZ, Ort, Straße, Hausnummer
- Geburtsdatum
- Eintrittsdatum, Austrittsdatum
- Bankverbindung
- Kontaktdaten (Telefon, Mobiltelefon, E-Mailadresse)
- Mitgliedsausweis- und Fischereischeinnummer

Datenschutz gilt für

Erheben,

Erfassen,

Verarbeiten (definiert als Speichern, Verändern, Übermitteln, Sperren und Löschen) und jede weitere Nutzung von Daten (z.B. Adressliste an den LAV, Auszeichnungen LAV)

Mitglieder:

Die für die Mitgliedschaft notwendigen Daten werden grundsätzlich erhoben, weil sie zur vertraglichen Beziehung zwischen Verein und Mitglied gehören! Dazu ist je Mitglied das Einverständnis einzuholen.

- Es liegt einmalig eine modifizierte Einverständniserklärung der Mitglieder Stand 13.04.2019 vor.
- Neue Mitglieder erklären das Einverständnis mit dem Antrag auf Aufnahme in den Verein (Stand: 28.03.2019)
- Weitergabe von Mitgliederdaten innerhalb des Vereines ist möglich, wenn es zum Ablauf bestimmter definierter Vorgänge notwendig ist.
Beispiel: Zum Vereinbaren eines Termins ist der Austausch der Kontaktdaten möglich, um im Rahmen der Vereinsarbeit ein Schild am Gewässer zu erneuern.

Spender:

Die Daten werden gespeichert, weil rechtlich notwendig jede Spendenbescheinigung eine 10-jährige Aufbewahrungsfrist besitzt.

Lieferanten/Vertragspartner:

LAV, LALLF

Interessenten des Vereines:

Befreundete Vereine, Unternehmen, Interessierte Angler usw. welche Mitglied werden wollen! Es ist keine vertragliche Beziehung vorhanden, ggf. ist eine schriftliche Zustimmung zur Speicherung und Verwendung einzuholen.

2. Umgang mit Daten im Tagesgeschäft

Die vom Verein gesammelten Daten werden nur im Rahmen des BDSG und DSGVO oder einer anderen Rechtsvorschrift genutzt.

Die Datenschutzbestimmungen sind nicht per Satzung eingeschränkt.

Das Erheben, Abfragen, Ändern oder Übermitteln aller personenbezogener Daten erfolgt im Rahmen der Erfüllung des Vereinszweckes lt. Satzung.

Die Vereinsmitglieder sind über folgende Fakten informiert:

- Identität der verantwortlichen Stelle (hier Sportanglerverein Voigdehäger See Stralsund e.V.)
- Über den Empfänger von Daten, sofern Daten weitergeleitet werden und das Mitglied nicht mit einer Übermittlung rechnen kann
- Zweckbestimmung der Erfassung, Erhebung, Verarbeitung und Nutzung
- Hinweis auf die Verarbeitung von Daten (Verarbeitungsnachweise)

3. Weitergabe von Persönlichen Daten

Teilweise werden Daten weitergegeben und genutzt.

Die wichtigsten Nutzungen sind wie folgt festgelegt:

- Die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten im Internet ist nur mit schriftlicher Zustimmung möglich
- Die Veröffentlichung von Daten ist zulässig, wenn es um den Vereinszweck geht
 - o z.B. (ein Text/Bericht unter:
<http://www.stralsunder-sportanglerverein.de/aktuelles> bzw.
<http://www.sav-voigdehaegersee.de/aktuelles>
 - o Der Name Max Mustermann darf verwendet werden, weil es im Zusammenhang mit dem Verein und dem Naturschutz (Satzungszweck) steht.
- Persönliche Nachrichten zum Geburtstag sind möglich, es sei denn, das Mitglied hat aktiv widersprochen!
- Die Weitergabe an den LAV MV e.V. ist mit Einverständniserklärung zulässig

4. Auskunft und Widerspruch

Die Einwilligung zur Datenverarbeitung kann jederzeit und ohne Begründung widerrufen werden.

Jedes Mitglied hat ein Auskunftsrecht vom Verantwortlichen des Vereines:

1. Stufe: Werden Daten von der Person verarbeitet JA/NEIN
2. Stufe: Auskunft über die gespeicherten personenbezogenen Daten
Es besteht das Recht auf unentgeltliche Überlassung einer Kopie der personenbezogenen Daten!

Bei falschen Daten besteht das Recht auf Änderung!

5. Recht auf Vergessen/Löschung von Daten

- Die Speicherung der Daten ist nicht mehr notwendig, wenn der Zweck entfallen ist
- Widerruf der Einwilligungen

Notwendige Daten für den Jahresabschluss bleiben bis zu 10 Jahre gespeichert, alle anderen Daten wie Telefon, E-Mail werden gelöscht!

6. Pflicht der Information des Mitgliedes bei Verletzung datenschutzrechtlicher Verpflichtungen

Es sind technische organisatorische Maßnahmen festgelegt.
Damit entfällt die Pflicht zur Information der einzelnen Mitglieder.

7. Pflicht zur Information bei Datendiebstahl, Datenklau u.ä.

Sollten Daten „abhanden“ kommen, ist innerhalb von 72 Stunden der Vorfall an den Datenschutzbeauftragten MV als Aufsichtsbehörde zu melden!

Beispiel: Computer (ohne Passwort) mit Mitglieder Daten wird aus dem Auto geklaut, es sind **alle Mitglieder und Partner zu informieren!**

Kontakt Daten:

Der Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern
Werderstraße 74a
19055 Schwerin
Telefon: +49 385 59494 0
Telefax: +49 385 59494 58
E-Mail: info@datenschutz-mv.de
Webseite: www.datenschutz-mv.de; www.informationsfreiheit-mv.de

8. Datenschutz-Folge-Abschätzung und technisch-organisatorische Maßnahmen

Folgende Maßnahmen zur Risikominimierung sind festgelegt und eingeführt:

- Übersendung von Mitgliederlisten erfolgt ausschließlich elektronisch Passwort-geschützt
- Daten und Passwort-Übersendung erfolgt in getrennten E-Mails
- Rechner/Programme des Vereines sind nur über Zugangsdaten/Passwort nutzbar
- Ausschließlich Name und Telefonnummer der Mitglieder dürfen als Kontakte auf Geräten mit APPS (Messengern z.B. Facebook, Whatsapp u.ä.), welche sich bei der Installation einen Zugriff auf die Kontakte des Gerätes genehmigen lassen, gespeichert werden.

9. Übertragung eigener Daten an Dritte

Die Übertragung an Dritte auf Wunsch des Vereinsmitgliedes in einer gängigen maschinenlesbaren Form ist lt. DS-GVO zu ermöglichen.

Dazu kann aus dem Datenbestand eine CSV-Datei mit dem Datensatz des Mitgliedes generiert werden.

10. Unterlagen Vorstandsbelehrung/Verpflichtung

Zuständigkeit und Verantwortlichkeiten

Verantwortlich: Vorsitzender

Es ist kein Datenschutzbeauftragter notwendig! (Grenze gilt ab 10 Angestellte/Beschäftigte)

Alle Personen, die mit personenbezogenen Daten arbeiten müssen, sind auf Grundlage eines Merkblattes **mit Unterschrift** zu verpflichten.

Personenkreis: Vorstand + Rechnungsprüfer

Wiederholung einer Belehrung und Dokumentation (einmal im Kalenderjahr)

Verpflichtung zur Wahrung der Vertraulichkeit und zur Beachtung des Datenschutzes (Gültig mit Anwendbarkeit der DSGVO ab 28.03.2019)

Sehr geehrte(r) Frau/Herr

da Sie im Rahmen Ihrer Tätigkeit im Vorstand des Sportanglervereines Voigdehäger See Stralsund e.V. möglicherweise mit personenbezogenen Daten in Kontakt kommen, verpflichte ich Sie hiermit zur Beachtung des Datenschutzes, insbesondere zur Wahrung der Vertraulichkeit.

Ihre Verpflichtung besteht umfassend. Sie dürfen personenbezogene Daten selbst nicht ohne Befugnis verarbeiten und Sie dürfen anderen Personen diese Daten nicht unbefugt mitteilen oder zugänglich machen.

Unter einer Verarbeitung versteht die EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) jeden, mit oder ohne Hilfe automatisierter Verfahren, ausgeführten Vorgang oder jede solche Vorgangsreihe im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten wie das Erheben, das Erfassen, die Organisation, das Ordnen, die Speicherung, die Anpassung oder Veränderung, das Auslesen, das Abfragen, die Verwendung, die Offenlegung durch Übermittlung, Verbreitung oder eine andere Form der Bereitstellung, den Abgleich oder die Verknüpfung, die Einschränkung, das Löschen oder die Vernichtung.

„Personenbezogene Daten“ im Sinne der DSGVO sind alle Informationen, die sich auf eine identifizierte oder identifizierbare natürliche Person beziehen; als identifizierbar wird eine natürliche Person angesehen, die direkt oder indirekt, insbesondere mittels Zuordnung zu einer Kennung wie einem Namen, zu einer Kennnummer, zu Standortdaten, zu einer Online-Kennung oder zu einem oder mehreren besonderen Merkmalen identifiziert werden kann, die Ausdruck der physischen, physiologischen, genetischen, psychischen, wirtschaftlichen, kulturellen oder sozialen Identität dieser natürlichen Person sind.

Ihre Verpflichtung besteht ohne zeitliche Begrenzung und auch nach Beendigung Ihrer Tätigkeit fort.

Unter Geltung der DSGVO können Verstöße gegen Datenschutzbestimmungen nach § 42 DSAnpUG-EU (BDSG-neu) sowie nach anderen Strafvorschriften mit Freiheits- oder Geldstrafe geahndet werden.

Datenschutzverstöße können zugleich eine Verletzung arbeits- oder dienstrechtlicher Pflichten bedeuten und entsprechende Konsequenzen haben.

Datenschutzverstöße sind ebenfalls mit möglicherweise sehr hohen Bußgeldern für den Verein bedroht, die gegebenenfalls zu Ersatzansprüchen Ihnen gegenüber führen können.

Ort, Datum Unterschrift

Über die Verpflichtung auf das Datengeheimnis und die sich daraus ergebenden Verhaltensweisen wurde ich unterrichtet. Das Merkblatt zur Verpflichtungserklärung mit dem Abdruck der hier genannten Vorschriften habe ich erhalten.

Ort, Datum Unterschrift des Verpflichteten

Merkblatt zum Datengeheimnis (Vorstand & Rechnungsprüfer)

Art. 4 DSGVO Begriffsbestimmungen

Im Sinne dieser Verordnung bezeichnet der Ausdruck:

1. „personenbezogene Daten“ alle Informationen, die sich auf eine identifizierte oder identifizierbare natürliche Person (im Folgenden „betroffene Person“) beziehen; als identifizierbar wird eine natürliche Person angesehen, die direkt oder indirekt, insbesondere mittels Zuordnung zu einer Kennung wie einem Namen, zu einer Kennnummer, zu Standortdaten, zu einer Online-Kennung oder zu einem oder mehreren besonderen Merkmalen identifiziert werden kann, die Ausdruck der physischen, physiologischen, genetischen, psychischen, wirtschaftlichen, kulturellen oder sozialen Identität dieser natürlichen Person sind;
2. „Verarbeitung“ jeden mit oder ohne Hilfe automatisierter Verfahren ausgeführten Vorgang oder jede solche Vorgangsreihe im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten wie das Erheben, das Erfassen, die Organisation, das Ordnen, die Speicherung, die Anpassung oder Veränderung, das Auslesen, das Abfragen, die Verwendung, die Offenlegung durch Übermittlung, Verbreitung oder eine andere Form der Bereitstellung, den Abgleich oder die Verknüpfung, die Einschränkung, das Löschen oder die Vernichtung;

Strafvorschriften des § 42 DSAnpUG-EU (BDSG-neu)

- (1) Mit Freiheitsstrafe bis zu drei Jahren oder mit Geldstrafe wird bestraft, wer wissentlich nicht allgemein zugängliche personenbezogene Daten einer großen Zahl von Personen, ohne hierzu berechtigt zu sein,
 1. einem Dritten übermittelt oder
 2. auf andere Art und Weise zugänglich macht

und hierbei gewerbsmäßig handelt.

- (2) Mit Freiheitsstrafe bis zu zwei Jahren oder mit Geldstrafe wird bestraft, wer personenbezogene Daten, die nicht allgemein zugänglich sind,
 3. ohne hierzu berechtigt zu sein, verarbeitet oder
 4. durch unrichtige Angaben erschleicht

und hierbei gegen Entgelt oder in der Absicht handelt, sich oder einen anderen zu bereichern oder einen anderen zu schädigen.

- (3) Die Tat wird nur auf Antrag verfolgt. Antragsberechtigt sind die betroffene Person, der Verantwortliche, die oder der Bundesbeauftragte und die Aufsichtsbehörde.

Anschreiben einer Einverständniserklärung je Mitglied (Bestand)

Sehr geehrter Sportfreund

Mit Anwendung der DS-GVO ab 28.03.2019 treten Änderungen in der Anwendung des Datenschutzes in Kraft.

Um diesen gerecht zu werden, bitten wir Sie, bis zum 13.04.2019 beiliegende Einverständniserklärung an den Verein zurück zu senden oder auf der Mitgliederversammlung abzugeben.

Bitte beachten Sie:

Sollte dieses nicht erfolgen, können wir Sie ab dem 28.03.2019 nicht mehr ordnungsgemäß informieren und die Speicherung ihrer Daten kann nur erfolgen, sofern diese notwendig sind (z.B. Jahresabschlüsse, geltende Vereinbarungen und Verträge).

Weitere Informationen über Termine, Veranstaltungen und Informationen dürfen wir Ihnen dann nicht per E-Mail zusenden.

Mit freundlichen
Grüßen

Anlage Datenschutzerklärung Mitglieder (Bestand) Stand 28.03.2019

Datenschutzerklärung

Ich bin damit einverstanden, dass folgende Daten zu Verwaltungszwecken gespeichert und verarbeitet werden.

Name, Vorname,

Geburtsdatum,

PLZ, Ort, Straße, Hausnummer,

E-Mailadresse,

Telefonnummern,

Ein- und Austrittsdatum,

Bankverbindung,

Mitgliedsausweis- und Fischereischeinnummer.

weiterhin bei Pächtern:

Kundennummer REWA,

Stand Strom- und Wasserzähler,

Abfallbehälternummer

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass die Kommunikation bezüglich meiner Mitgliedschaft im Verein über meine angegebene E-Mail-Adresse erfolgt.

Weiterhin erkläre ich mich mit der Veröffentlichung von Fotos (gem. KunstUrhG) auf der Internetseite des Vereins zur Darstellung des Vereinslebens einverstanden.

Ich bin darüber informiert, dass ich mein Einverständnis jederzeit widerrufen kann.

Der Datenweitergabe von Name, Vorname und PLZ, Ort, Straße, Hausnummer an den Landeanglerverband MV e.V stimme ich zu.

Diese Weitergabe gilt ausschließlich bei Erwerb der Mitgliedsmarke des Landesanglerverbandes MV beim Sportanglerverein Voigdehäger See Stralsund e.V.

Ort, Datum

Unterschrift

Name in Druckbuchstaben

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten als Verantwortlicher gemäß Art.30 Abs.1 DS-GVO

Angaben zum Verantwortlichen:

Juristische Person	Sportanglerverein Voigdehäger See Stralsund e.V.
Vorname, Name	Jana Brakrogge
Straße	Voigdehäger Weg 16 d
PLZ, Ort	18439 Stralsund
Kontakt:	+49 177 500 56 39
E-Mail	kontakt@stralsunder-sportanglerverein.de
Internet-Adresse	www.stralsunder-sportanglerverein.de

Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten

Nicht notwendig (keine Beschäftigten)